

AVISO

Contratação de Escola 2021/2022

Nos termos do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, na sua redação atual, informam-se todos os interessados que está aberto o concurso de contratação de escola, na aplicação eletrónica disponibilizada pela DGAE, para suprir necessidades temporárias de Técnicos Especializados, a fim de exercer funções no Agrupamento de Escolas de Nelas.

Modalidade de contrato de trabalho a termo resolutivo	De acordo com o estipulado no artigo 42.º, do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho com as alterações do Decreto-Lei n.º 83-A/2014.
Duração do Contrato	Até 31 de agosto de 2022.
Local de Trabalho	Escola Secundária de Nelas (sede do Agrupamento)
Funções	Lecionação de disciplinas da Área Técnica dos Cursos Profissionais, a saber:
Horários a Concurso	<p>- Horário n.º 23 – 05 horas semanais</p> <p>- UFCD's (6037;6075;6076;6029;6071;6056;6101;6100) do 1º ano do Curso Profissional de Técnico de Mecatrónica</p>
CrITÉrios de Seleção	<p>1. Avaliação do Portefólio (30%) - Modelo de portefólio disponível em www.aenelas.edu.pt e enviar para concursos@aenelas.edu.pt.</p> <p>2. Entrevista (35%)</p> <p>3. Número de Anos (em dias) de Experiência Profissional (35%)</p>

1. Avaliação do Portefólio (30%) (*)

O portefólio não deverá conter mais de **2 páginas A4** (+ anexos) distribuídas da seguinte forma:

1.1 - Habilitações Académicas – (com documentos comprovativos em anexo) – **10%**

1.2 - Lecionação da(s) disciplina(s) a concurso – (indicar o ano letivo, a escola, a disciplina ou UFCD's, o curso profissional, ano de escolaridade e o nº de horas) – **10%**

1.3 - Cargos de Direção de Turma, Curso e Orientação de FCT, PAP e atividades/projetos relevantes desenvolvidos na área de lecionação do horário a concurso - indicar o ano letivo, a escola, o curso profissional e o cargo (com documentos comprovativos em anexo) – **5%**

1.4 - Avaliação do desempenho relativa a 2020/2021 e formações realizadas com pertinência/enquadramento no horário/disciplina(s) a concurso - (com documentos comprovativos em anexo) – **5%**

Nota - A documentação comprovativa das habilitações, experiência profissional, formação profissional, avaliação de desempenho deverá acompanhar o portefólio, sob a forma de anexos.

Os candidatos deverão enviar o portefólio para o *email*: concursos@aenelas.edu.pt.

(*) Modelo de portefólio disponível em www.aenelas.edu.pt

2. Entrevista (35%)

2.1- Perfil para o desempenho da função - 15%

2.2- Nível de conhecimento da organização e funcionamento do curso e das disciplinas da componente técnica – 10%

2.3- Relação com o mundo empresarial/ institucional da área de formação a que se candidata – 10% .

3. Número de Anos (em dias) de Experiência Profissional (Lecionação) (35%)

- na área disciplinar – 25%

- fora da área disciplinar – 10%

O tempo certificado por outros documentos que não o Registo Biográfico poderá vir a ser valorado até um máximo de 10%.

A documentação comprovativa das habilitações, experiência profissional, formação profissional, avaliação de desempenho deverá acompanhar o portefólio, sob a forma de anexos.

Os candidatos serão selecionados para a entrevista, de acordo com o somatório dos critérios (e subcritérios) “Portefólio” e “N.º de anos de experiência profissional”.

Os candidatos deverão, de forma explícita, indicar os seus contactos indicar **sempre** o seu nome completo.

Os candidatos deverão enviar o portefólio para o *email*: concursos@aenas.edu.pt.

A lista ordenada será publicitada através da página do Agrupamento (www.aenas.edu.pt) e serão convocados, por email, os candidatos admitidos à entrevista.

Terminado o procedimento de seleção, a publicitação das listas finais ordenadas do concurso será feita neste sítio eletrónico e nos locais de estilo da escola.

Nelas, 20 de setembro de 2021

A Diretora